Załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa Zarządu Nidzickiej Fundacji Rozwoju „NIDA” z dnia 20.11.2024 r.

**WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW DO WNIOSKU O POŻYCZKĘ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR** | **WYSZCZEGÓLNIENIE** | | | **WYMAGANE (TAK/NIE)** | **DOSTARCZONE**  **(TAK/NIE)** |
| 1. **WNIOSKODAWCA** | | | | | |
| 1 | Dokument potwierdzający wpis do CEIDG / KRS | | |  |  |
| 2 | Wydruk z rejestru REGON | | |  |  |
| 3 | Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego przedsiębiorcy o niezaleganiu  w zobowiązaniach podatkowych, sporządzone nie później niż na 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku o udzielenie pożyczki | | |  |  |
| 4 | Zaświadczenie z właściwego ZUS/KRUS przedsiębiorcy o nieposiadaniu zaległości wobec ZUS/KRUS, datowane nie później niż na 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, | | |  |  |
| 5 | Kserokopie PIT/CIT za ostatnie 2 lata prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy) | | |  |  |
| 6 | Kserokopia ewidencji księgowej z okresu bieżącego według stanu na koniec ostatniego zamkniętego miesiąca | | |  |  |
| 7 | Kserokopia ewidencji środków trwałych | | |  |  |
| 8 | Zaświadczenie o dochodach Wnioskodawcy ze stosunku pracy, jeśli jest dodatkowo zatrudniony | | |  |  |
| 9 | Decyzja o przyznaniu renty/emerytury Wnioskodawcy i/lub ostatni odcinek renty/emerytury lub potwierdzenie wpływu na konto | | |  |  |
| 10 | Dokument potwierdzający rozdzielność majątkową | | |  |  |
| 11 | Zaświadczenie o dochodach Małżonka Wnioskodawcy ze stosunku pracy. | | |  |  |
| 12 | Decyzja o przyznaniu renty/emerytury Małżonka Wnioskodawcy i ostatni odcinek renty/emerytury lub potwierdzenie wpływu na konto. | | |  |  |
| 13 | W przypadku prowadzenia przez Małżonka działalności gospodarczej proszę dostarczyć: | **A** | Dokument potwierdzający wpis do CEIDG / KRS |  |  |
| **B** | Wydruk z rejestru REGON |  |  |
| **C** | Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego  o niezaleganiu w zobowiązaniach podatkowych, sporządzone nie później niż na 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku o udzielenie pożyczki |  |  |
| **D** | Zaświadczenie z właściwego ZUS/KRUS  o nieposiadaniu zaległości wobec ZUS/KRUS, datowane nie później niż na 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, |  |  |
| **E** | Kserokopie PIT za ostatnie 2 lata prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy) |  |  |
| **F** | Kserokopia ewidencji księgowej z okresu bieżącego według stanu na koniec ostatniego zamkniętego miesiąca |  |  |
| **G** | Kserokopia ewidencji środków trwałych |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PORĘCZYCIEL** | | | | | |
| 1 | Oświadczenie Poręczyciela i Małżonka Poręczyciela. | | |  |  |
| 2 | Zaświadczenia o dochodach poręczyciela i współmałżonka ze stosunku pracy. | | |  |  |
| 3 | Decyzja przyznania renty/emerytury poręczyciela i/lub współmałżonka oraz ostatni odcinek od renty/emerytury lub potwierdzenie wpływu na konto. | | |  |  |
| 4 | W przypadku prowadzenia przez Poręczyciela lub Małżonka Poręczyciela działalności gospodarczej proszę dostarczyć: | **A** | Dokument potwierdzający wpis do CEIDG / KRS |  |  |
| **B** | Wydruk z rejestru REGON |  |  |
| **C** | Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w zobowiązaniach podatkowych, sporządzone nie później niż na1miesiąc przed datą złożenia wniosku o udzielenie pożyczki |  |  |
| **D** | Zaświadczenie z właściwego ZUS/KRUS  o nieposiadaniu zaległości wobec ZUS/KRUS, datowane nie później niż na1 miesiąc przed datą złożenia wniosku o udzielenie pożyczki, |  |  |
| **E** | Kserokopie PIT za ostatnie 2 lata prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy) |  |  |
| **F** | Kserokopia ewidencji księgowej z okresu bieżącego według stanu na koniec ostatniego zamkniętego miesiąca |  |  |
| **G** | Kserokopia ewidencji środków trwałych |  |  |
| 1. **POZOSTAŁE DOKUMENTY** | | | | | |
| 1 | Dokumenty określające prawo do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza*.* | | |  |  |
| 2 | Zezwolenia, koncesje | | |  |  |
| 3 | Kserokopie umów z odbiorcami i dostawcami | | |  |  |
| 4 | Aktualny wypis z księgi wieczystej nieruchomości lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych | | |  |  |
| 5 | Opinia i informacja banku/instytucji finansowych o stanie zadłużenia, przebiegu spłat zobowiązań, obciążenia rachunków tytułami egzekucyjnymi | | |  |  |
| 6 | Wniosek o pożyczkę wraz z załącznikami | | |  |  |
| 7 | Inne (wymagane przez Pośrednika Finansowego) | | |  |  |
| 8 | ………………………………………………… | | |  |  |
| 9 | ………………………………………………… | | |  |  |
| 10 | ……………………………………………….. | | |  |  |